



COMUNE DI PONTASSIEVE

MODULO PER LA DOMANDA DI CONTRIBUTO AD INTEGRAZIONE DEL CANONE DI
LOCAZIONE ANNO 2016

DA PRESENTARSI IMPROPROROGABILMENTE ENTRO IL GIORNO 1 GIUGNO 2016

Approvato con Determinazione n. 757 del 29/04/2016

Prot. n. _____

AL COMUNE DI PONTASSIEVE
Ufficio Politiche Abitative

DOMANDA N. _____

Il/la sottoscritto/a (cognome e nome)

nato/a il..... a

Prov..... Stato residente a PONTASSIEVE,

in Via/Piazza.....n.....Cap. 50063

telefono.....cellulare e-mail.....

Codice fiscale																			
----------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Utilizzare una singola casella per ciascuna lettera o cifra

Stato civile

CHIEDE

l'assegnazione di un contributo ad integrazione del canone di locazione per l'anno 2016

ai sensi dell'art. 11 della legge 9 Dicembre 1998 N. 431, che istituisce il Fondo Nazionale per l'accesso alle abitazioni in locazione, del decreto del Ministero dei Lavori Pubblici del 7 Giugno 1999, della LRT 41/05, della deliberazione della G.R.T. n. 265/09, del Decreto Dirigenziale R.T n. 803/14 e della Determinazione dell'Ufficio di Staff Sociale Integrato e Tutela della Salute" n. 757 del 29/04/2016.

A tal fine,

DICHIARA

- di aver preso visione del Bando per l'assegnazione dei contributi ad integrazione canoni di locazione Anno 2016
- ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità e con piena conoscenza della responsabilità penale prevista per le dichiarazioni false dall'art. 76 del Decreto citato e del fatto che le dichiarazioni false comportano la revoca del beneficio ottenuto sulla base della presente dichiarazione, come previsto dall'art. 75 del D.P.R. 445/2000 quanto segue:

(Barrare la casella che interessa)

- 1) di essere residente nel Comune di Pontassieve;
- 2) di essere cittadino italiano o di uno Stato appartenente all'Unione Europea;
- 3) di essere cittadino di Stato non aderente all'Unione Europea, titolare di:

permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (ex carta di soggiorno) n.....
..... rilasciato il da

o permesso di soggiorno n. rilasciato il da
scadenza.....

valido alla data di pubblicazione del bando, e residente da almeno 10 anni nel territorio nazionale ovvero da almeno 5 anni nella medesima Regione come di seguito specificato:

residente nel Comune di _____ (Prov. ____) periodo _____;

residente nel Comune di _____ (Prov. ____) periodo _____;

residente nel Comune di _____ (Prov. ____) periodo _____;

4) di essere in possesso di un'attestazione ISEE, in corso di validità, prot. n. _____
rilasciata in data _____, con valore ISE (inferiore ad € **28.216,37**) pari ad € _____
e valore ISEE (inferiore ad € **16.500,00** pari ad € _____, numero componenti del nucleo familiare: _____,

oppure di aver sottoscritto una Dichiarazione Sostitutiva Unica (D.S.U.) per il calcolo dell'ISEE, prot. n. _____ rilasciata in data _____, numero componenti del nucleo familiare: _____,

riferita ai componenti il nucleo familiare così come determinato dall'art. 4 del D.P.R. 30.05.1989, n. 223 ⁽¹⁾;

5) che il sottoscritto ed i componenti del proprio nucleo familiare non sono titolari di diritti di proprietà, usufrutto, uso e abitazione su immobili ad uso abitativo ubicati NEL TERRITORIO ITALIANO ED ALL'ESTERO - I cittadini di uno stato non appartenente all'Unione Europea (extracomunitari) devono produrre una certificazione del loro Paese di origine, debitamente tradotta e legalizzata, secondo la normativa vigente, riguardo l'assenza di proprietà, usufrutto, uso e abitazione su immobili ad uso abitativo ubicati nel loro Paese. Tale certificazione deve riguardare ogni singolo componente del nucleo familiare. La certificazione deve essere prodotta entro 60 gg. successivi alla scadenza del termine di presentazione delle domande (1 Agosto 2016).

6) che il sottoscritto e i componenti del proprio nucleo familiare:

non sono titolari di beni mobili registrati dal valore complessivo superiore a € 25.000,00;

sono titolari di beni mobili registrati dal valore complessivo superiore a € 25.000,00 per l'accertata necessità di utilizzo di tali beni per lo svolgimento della propria attività lavorativa;

7) che nessuno degli altri componenti il proprio nucleo familiare ha presentato analoga domanda;

8) di non aver percepito altri benefici pubblici da qualunque Ente erogati ed in qualsiasi forma a titolo di sostegno alloggiativo;

9) di aver beneficiato nell'anno 2016 del contributo ad integrazione dei canoni di locazione relativo al bando 2015 per un importo pari ad € _____ dal Comune di _____;

10) di essere titolare di un regolare contratto di locazione ad uso abitativo, **registrato o depositato per la registrazione all'Ufficio del Registro di ilal n°** che rientra in una delle seguenti tipologie:

4 + 4

¹ Per nucleo familiare si intende un insieme di persone coabitanti ed aventi dimora abituale nello stesso Comune legate da vincoli di matrimonio, parentela, affinità, adozione, tutela e vincoli affettivi. I coniugi fanno sempre parte dello stesso nucleo familiare anche quando non risultano nello stesso stato di famiglia, salvo un provvedimento del giudice o altro procedimento in corso. Una semplice separazione di fatto non comporta la divisione del nucleo.

3 + 2
 ante 431
 studente
 altro (specificare) _____
periodo di validità del contratto _____
con scadenza il _____
intestato a _____

oppure:

- di essere subentrato nel contratto al conduttore
- di essere legalmente separato dal conduttore

- situazione di morosità già presente all'atto di presentazione della domanda SI NO

- procedura di sfratto avviata per _____ SI NO

11) di avere la residenza anagrafica nell'alloggio ubicato nel Comune di Pontassieve in Via _____ n. _____ il cui canone annuo al netto degli oneri accessori è pari ad Euro _____

12) che l'alloggio suddetto:

- è di proprietà di _____
- ha una superficie netta complessiva di mq. _____ (calcolati sulla base della normativa vigente);
- è ubicato al piano _____ ed è composto di vani _____ ed accessori _____
- è abitato dai seguenti nuclei familiari: n. _____;

13) Che i seguenti componenti il nucleo sono ultrasessantacinquenni:

Cognome Nome

Cognome Nome

14) Che i seguenti componenti il nucleo familiare sono minori:

Cognome Nome

Cognome Nome

Cognome Nome

Cognome Nome

15) Che i seguenti componenti del nucleo familiare sono soggetti con handicap ai sensi della L. 104/92 e/o invalidi civili con riduzione della capacità lavorativa superiore ai 2/3:

Cognome Nome in quanto

Cognome Nome in quanto

16) Che i seguenti figli sono fiscalmente a carico:

Cognome Nome in quanto

17) **DI ESSERE IN CARICO AL SAAS – SERVIZIO ASSOCIATO DI ASSISTENZA SOCIALE DEL COMUNE DI PONTASSIEVE;**

DICHIARA ALTRESÌ

- **Sotto la propria responsabilità, di essere nelle seguenti condizioni : (barrare la casella)**
- 18) Conduttore ultra sessantacinquenne con nucleo familiare composto da una o due persone;
- 19) Genitore solo, unico percettore di reddito, con uno o più figli a carico;
- 20) Nucleo familiare composto da cinque persone e oltre;
- 21) Presenza nel nucleo familiare di soggetti invalidi con riduzione della capacità lavorativa superiore ai 2/3 e/o di portatori di handicap gravi (come definito dalla L. 104/92);
- 22) Conduttore che paghi un canone annuo al netto degli oneri accessori che incide sul valore ISE oltre il 14 % per la fascia A ed oltre il 24 % per la FASCIA B.

Allega le copie dei seguenti documenti obbligatori per tutti i richiedenti:

- Carta di soggiorno o permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o permesso di soggiorno, in corso di validità, per i cittadini di uno stato non aderente all'Unione Europea;
- Contratto di locazione;
- Modello F23 relativo alla registrazione annuale del contratto o altro documento da cui risulti tale registrazione, o documentazione attestante l'adesione all'opzione al regime della cedolare secca da parte del locatore;
- Documentazione attestante ultimo canone di locazione pagato.
Nel caso in cui i pagamenti siano stati effettuati tramite transazione di tipo bancario e/o postale, è sufficiente la documentazione attestante il pagamento del canone di locazione prodotto dall'istituto di credito che ha gestito la transazione finanziaria.
In assenza di transazione finanziaria, documentabile nella maniera sopraindicata, dovrà essere prodotta la ricevuta di pagamento rilasciata dal locatore che dovrà contenere in modo inequivocabile i seguenti dati: nome e cognome di chi effettua e di chi riceve il pagamento, importo, periodo di riferimento, ubicazione dell'immobile, firma leggibile. La ricevuta deve essere in regola con l'imposta di bollo;
- Eventuale provvedimento di separazione omologato dal Tribunale o provvedimento di separazione in corso;
Per i cittadini di uno stato europeo non appartenente all'Unione Europea (extracomunitari), certificazione del loro Paese di origine, debitamente tradotta e legalizzata, secondo la normativa vigente, riguardo l'assenza di proprietà, usufrutto, uso e abitazione su immobili ad uso abitativo ubicati nel loro Paese. Tale certificazione deve riguardare ogni singolo componente del nucleo familiare. La certificazione deve essere prodotta entro i 60 gg. Successivi alla scadenza del termine di presentazione delle domande (1 Agosto 2016);
- In caso di ISE/ISEE incongrua o pari a zero, eventuale autocertificazione circa l'aiuto economico da parte del SAAS – SERVIZIO ASSOCIATO DI ASSISTENZA SOCIALE DEL COMUNE DI PONTASSIEVE e/o circa la fonte del proprio sostentamento da parte del soggetto interessato e/o di chi presta l'aiuto economico;

Allega altresì copia dei seguenti documenti , necessari per l'attribuzione del relativo punteggio: (barrare la casella che interessa):

- Certificato della ASL attestante le condizioni di invalidità;
- Certificato della ASL attestante il riconoscimento di handicap grave ai sensi della L. 104/92;

- **allega i seguenti documenti, non intendendo avvalersi dell'autocertificazione:**

INDIRIZZO A CUI FAR PERVENIRE EVENTUALI COMUNICAZIONI

Nome.....
 Cognome.....
 Via..... nc.....
 Cap..... città prov.....
 Telefono/Cellulare E-mail.....

MODALITA' UNICA DI RISCOSSIONE DEL CONTRIBUTO (L'accredito potrà avvenire anche sul conto corrente intestato a persona delegata dal dichiarante)

Accredito sul conto corrente bancario/postale n intestato a
presso..... Agenzia.....

Codice fiscale (proprio o della persona delegata con fotocopia di documento in corso di validità):

.....

CODICE IBAN (proprio o della persona delegata – *Utilizzare una singola casella per ciascuna lettera o cifra*)

2 lettere	2 numeri	1 lettera	5 numeri	5 numeri	12 caratteri

ATTENZIONE –

Con la firma della presente domanda, il richiedente attesta di avere conoscenza che, ai sensi dell'art. 6 comma 3 del D.P.C.M. n. 221 del 7 maggio 1999, nei confronti dei beneficiari possono essere eseguiti controlli al fine di accertare la veridicità delle informazioni fornite.

La graduatoria degli aventi diritto e' inviata alla Guardia di Finanza competente per territorio per i controlli previsti dalle leggi vigenti. In caso di dichiarazioni mendaci, falsità in atto o uso di atti falsi, oltre alle sanzioni penali previste dall'art. 71 del D.P.R. n. . 445/2000 l'Amministrazione Comunale provvederà alla revoca del beneficio eventualmente concesso sulla base della presente dichiarazione, come previsto dall'art. 75 del D.P.R. 445/2000.

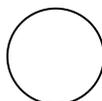
DICHIARO altresì di aver ricevuto l'informativa relativa alla raccolta dei dati personali ai sensi del D.Lgs.vo 196/03.

IL DICHIARANTE

In relazione alla presente domanda, io dipendente addetto alla ricezione, attesto che:

- Il dichiarante identificato tramite _____ **ha sottoscritto in mia presenza;**
- Il dichiarante ha trasmesso per posta/telex/terza persona la domanda, allegando copia non autenticata del proprio documento di identità.

Data,



FIRMA DEL DIPENDENTE ADDETTO ALLA RICEZIONE

La domanda potrà essere spedita anche a mezzo posta con raccomandata a/r o presentata a mezzo di persona diversa dal richiedente il contributo, in tutti questi casi è obbligatorio allegare fotocopia non autenticata del documento di identità in corso di validità.



COMUNE DI PONTASSIEVE

DA UTILIZZARSI SOLO PER I SOGGETTI CHE DICHIARANO ISE "0" O ISE DI IMPORTO INFERIORE O INCONGRUO RISPETTO AL CANONE ANNUO DI LOCAZIONE ART. 5.1

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente in Pontassieve, Via _____ n. _____

C.F. _____

DICHIARA (ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 DPR 445/00)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

DI ESSERE CONSAPEVOLE CHE IN CASO DI DICHIARAZIONI MENDACI, FALSITA' IN ATTO O USO DI ATTI FALSI, OLTRE ALLE SANZIONI PENALI PREVISTE DALL'ART. 76 DPR 445/00 E SUCCESSIVE MODIFICHE, L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE PROVVEDERA' ALLA REVOCA DEI BENEFICI EVENTUALMENTE CONCESSI, SULLA BASE DELLA PRESENTE DICHIARAZIONE, COME PREVISTO DALL'ART. 75 DPR 445/00.

Pontassieve, li _____

IL DICHIARANTE

RISERVATO ALL'UFFICIO

La suddetta dichiarazione è contestuale all'istanza Prot. N. _____ del _____

L'INCARICATO

Pontassieve, li _____

(Firma, timbro personale, timbro dell'Ufficio)

La suddetta dichiarazione è stata inoltrata a mezzo _____, allegando fotocopia del documento di identità in corso di validità.



COMUNE DI PONTASSIEVE

RICEVUTA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA N. _____

In data odierna, la signora/il signor _____
ha presentato la domanda di partecipazione al Bando di Concorso per l'assegnazione di contributi ad integrazione dei canoni di locazione per l'anno 2016

Pontassieve, li _____

L'Ufficio Servizi Sociali
Per ricevuta

N.B. Il contributo sarà erogato, agli aventi diritto, successivamente alla verifica degli avvenuti pagamenti dei canoni di locazione 2016

A tal fine gli aventi diritto dovranno presentare, pena la decadenza dal beneficio, copia della documentazione attestante il pagamento di tutti i canoni di affitto dell'anno 2016 (da gennaio a dicembre), a partire dal 15 dicembre 2016 e non oltre il termine perentorio del 31 gennaio 2017, oltre a copia del mod. F23 (o documentazione equipollente) attestante la registrazione annuale del contratto per l'anno 2016 o copia della documentazione attestante l'opzione al regime della cedolare secca, qualora non già depositati agli atti d'ufficio.

Nel caso in cui i pagamenti siano stati effettuati tramite transazione di tipo bancario e/o postale, è sufficiente la documentazione attestante il pagamento dei canoni di locazione prodotta dall'istituto di credito che ha gestito la transazione finanziaria.

In assenza di transazione finanziaria, documentabile nella maniera sopraindicata, dovranno essere prodotte le ricevute di pagamento rilasciate dal locatore che dovranno contenere in modo inequivocabile i seguenti dati: nome e cognome di chi effettua e di chi riceve il pagamento, importo, periodo di riferimento, ubicazione dell'immobile, firma leggibile.

Le ricevute devono essere in regola con l'imposta di bollo.

IN ASSENZA DI PRESENTAZIONE DELLA SUDETTA DOCUMENTAZIONE ENTRO IL TERMINE DEL 31 GENNAIO 2017 IL CONTRIBUTO NON POTRÀ ESSERE EROGATO.

INFORMAZIONI RELATIVE ALLA RACCOLTA DEI DATI PERSONALI (D. Lgs. 196/03)

FINALITA' DELLA RACCOLTA: Si informano gli utenti che la raccolta dei dati personali persegue finalità istituzionali e riguarda adempimenti di legge o di regolamento.

MODALITA' E LOGICA DEL TRATTAMENTO: il trattamento dei dati avviene tramite l'inserimento in banche dati automatizzate e l'aggiornamento di archivi cartacei. Le informazioni raccolte in tal modo possono essere aggregate, incrociate ed utilizzate cumulativamente.

OBBLIGO DI COMUNICAZIONE: la comunicazione dei dati è necessaria al fine dello svolgimento del procedimento amministrativo.

COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE: la comunicazione è *il dare conoscenza dei dati personali a soggetti determinati diversi dall'interessato*. I dati personali possono essere comunicati ad enti pubblici sulla base di norme di legge o di regolamento o, comunque, per l'esercizio di attività istituzionali. La comunicazione di dati personali a privati può avvenire solo se prevista da norme di legge o di regolamento per l'esercizio del diritto di accesso. La diffusione è *il dare conoscenza dei dati personali ad un numero indeterminato di persone*. La diffusione dei dati relativi alla presente domanda avverrà tramite affissione della graduatoria presso l'Albo Pretorio del Comune di Pontassieve secondo le modalità e i termini previsti all'art. 7 del Bando.

TITOLARE DEI DATI: titolare dei dati è l'Amministrazione Comunale di Pontassieve, con sede in via Piave n. 5. Il responsabile del procedimento è individuato nella persona della signora Angela Rombenchi in qualità di Responsabile dell'U.O. Servizi Educativi, Culturali e Sociali.

DIRITTI DELL'INTERESSATO: l'interessato ha il diritto di conoscere, cancellare, rettificare, integrare, opporsi al trattamento dei dati personali, nonché di esercitare gli altri diritti riconosciuti dalla normativa vigente.