



Comune di Pontassieve
Area Governo del Territorio
U.O.C. AMMINISTRATIVA

AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA DI SELEZIONE

PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL CAMPO SPORTIVO “EZIO VITALI” NELLA FRAZIONE DI MOLINO DEL PIANO, PONTASSIEVE

BANDO DI GARA

IL DIRIGENTE DELL’AREA GOVERNO DEL TERRITORIO DEL COMUNE DI PONTASSIEVE (Provincia di FIRENZE), con sede in Via Tanzini n. 30,

- visti gli artt. 36, 140, 143 e 144 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. ;
- in attuazione del Regolamento comunale per la concessione dei servizi di gestione degli impianti sportivi, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 89 del 29/12/2011 e successive modifiche e integrazioni ;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per l’affidamento a società, ad associazioni sportive dilettantistiche o a soggetti che ne abbiano diritto ai sensi della L.R. Toscana n.6 del 3/01/05 e del Regolamento comunale per la concessione del di gestione del campo sportivo “EZIO VITALI” a Molino del Piano – Pontassieve -

Il servizio in affidamento è compreso fra quelli **dell’Allegato IX del d.lgs. 50/2016**, nella categoria “servizi amministrativi, sociali, in materia di istruzione, assistenza sanitaria e cultura” in quanto proveniente dal precedente codice CPV “92610000-0”, riferito ai “Servizi di gestione di impianti sportivi”.

PER INFORMAZIONI

sugli aspetti tecnici dell’impianto sportivo contattare

Ufficio Tecnico Geom.Giovanni Ciullini -Tel. 055-8360329 mail: gciullini@comune.pontassieve.fi.it
tel. 055-8360328, sulle procedure di partecipazione alla gara rivolgersi a

Ufficio Sport Sig.Tatini (lu/ma/gio ore 8-13) - Tel. 055/8360274 mail:
ufficio.sport@comune.pontassieve.fi.it

Il presente bando è pubblicato sul sito del Comune di Pontassieve, alla sezione “Bandi, gare e concorsi”.

IMPIANTO OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO IN GESTIONE

L’impianto oggetto della presente procedura di selezione e della conseguente convenzione per l’affidamento del servizio di gestione dello stesso è il Campo Sportivo “Ezio Vitali” (calcio) nella frazione di Molino del Piano

I concorrenti dovranno esaminare le planimetrie dell’impianto presso l’Area Governo del Territorio Geom. Giovanni Ciullini, previo appuntamento (tel.055/8360328), e_mail: gciullini@comune.pontassieve.fi.it

L’affidatario dovrà garantire il pieno e regolare funzionamento del citato impianto, nel rispetto di tutte le leggi e le disposizioni regolamentari comunali relative all’esercizio degli impianti sportivi, allo scopo di favorire la pratica delle attività sportivo/ricreative compatibili con le strutture e le attrezzature esistenti nell’impianto sportivo.

DESCRIZIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI

Le caratteristiche dell’impianto sportivo sono indicate nella documentazione e negli elaborati tecnici, dei quali i concorrenti devono obbligatoriamente prendere visione, per tutto il periodo di pubblicazione del presente bando, dalle ore 8,00 alle ore 13,00 nei giorni di lunedì, martedì e giovedì all’ufficio sport. Presso l’Ufficio Sport è depositato apposito **Registro**, sul quale **dovrà** apporre la propria firma il presidente dell’associazione sportiva o un suo delegato, **a titolo di presa visione dei suddetti elaborati (planimetrie ed elaborati tecnici e dell’impianto oggetto della presente procedura).**

GESTIONE DELL’IMPIANTO

L’affidamento del servizio di gestione ha natura di rapporto concessorio.

L’impianto non ha rilevanza economica e la gestione non presenta caratteristiche imprenditoriali.

L’impianto è concesso nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, perfettamente noto al concessionario.

All’atto della presa in consegna sarà redatto apposito verbale.

DURATA

La durata dell’affidamento, in conformità al regolamento per la gestione degli impianti sportivi del Comune di Pontassieve è fissata sarà in anni 4 (quattro), rinnovabili una sola volta, per un totale di anni 8 (otto), salvo disdetta delle parti da comunicare almeno sei mesi prima della scadenza.

La concessione potrà avere una durata superiore ai 4+4 anni, nel caso in cui il concessionario, in attuazione dell’offerta presentata, esegua investimenti di miglioria dell’impianto da ammortizzare in un periodo più lungo. In tal caso la durata della concessione dovrà essere calcolata parametrandola al tempo di ammortamento dell’investimento, comunque non superiore a 15 anni complessivamente.

Le opere e gli interventi eseguiti resteranno di proprietà del Comune di Pontassieve.

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Possono partecipare al seguente bando:

- a. società o associazioni sportive dilettantistiche affiliate alle federazioni sportive o agli enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI;
- b. enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI;
- c. federazioni Sportive Nazionali o discipline sportive associate riconosciute dal CONI;
- d. consorzi, associazioni tra i soggetti di cui ai punti a), b) e c) anche con altri soggetti di promozione sociale.

L'affidamento in gestione a soggetti diversi da quelli su indicati, avverrà solo in caso di esito infruttuoso della presente procedura di selezione, nel rispetto dei principi fissati nelle convenzioni tipo che si andranno a sottoscrivere, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 143 del D. Lgs 50/2016

MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il plico chiuso e sigillato contenente quanto richiesto, al paragrafo successivo, nel presente bando, **dovrà pervenire, pena esclusione**, entro il termine perentorio **delle ore 12.00 del giorno 30/12/2017** al seguente indirizzo: **Comune di Pontassieve, Ufficio Protocollo, Via Tanzini 30, 50065 Pontassieve**. Fa fede la data di acquisizione al Protocollo Generale del Comune.

Sul plico oltre alla denominazione dell'interessato (mittente), dovrà essere riportata la seguente dicitura: **Avviso pubblico per l'affidamento in concessione del servizio di gestione del campo sportivo "Ezio Vitali" a Molino del Piano**. E' facoltà dei concorrenti consegnare il plico direttamente all'indirizzo suddetto o tramite servizio postale. Il recapito del plico rimarrà ad esclusivo rischio del mittente. Per le offerte pervenute in ritardo non sono ammessi reclami

La gara avrà luogo l'**11 gennaio 2018** presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Pontassieve con inizio **alle ore 9.00**. Le modalità saranno quelle di seguito descritte.

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE PER LA PARTECIPAZIONE

Il plico dovrà contenere tre buste contrassegnate con le lettere "A", "B", "C".

La **prima busta**, contrassegnata dalla **lettera "A"**, dovrà contenere, la seguente documentazione:

1) **Domanda di partecipazione come da fac-simile ALL.A** al presente bando, redatta in bollo, salvo i casi di esenzione ai sensi dell'art. 27bis ALL.B al DPR 642/1972, sottoscritta dal Presidente dell'Associazione sportiva/soggetto concorrente, riportante le seguenti dichiarazioni, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- a) il radicamento nel territorio (numero anni di operatività sull'impianto messo a bando)
- b) storicità (data di costituzione della società/associazione sportiva)
- c) esperienza nel settore di attività, numero di istruttori allenatori impiegati e loro qualificazione professionale, nonché rapporto di dipendenza che intercorre con l'associazione sportiva/soggetto concorrente;
- d) Indicazione delle posizioni INPS, INAIL per la verifica da parte dell'Amministrazione dell'effettiva regolarità del pagamento degli obblighi previdenziali e assicurativi previsti per il personale dipendente, o in alternativa dichiarazione di assenza delle suddette posizioni;
- e) di non avere debiti nei confronti del Comune di Pontassieve, salvo depositare all'Amministrazione comunale, entro la data di scadenza di presentazione dell'offerta, un

- congruo piano di ammortamento per l'estinzione del debito, garantito da specifica fideiussione bancaria o assicurativa o altra forma di garanzia idonea ed equivalente
- f) di svolgere le attività istituzionali indicate nello statuto/atto costitutivo e l'indicazione della disciplina sportiva praticata, compatibile con quella praticabile nell'impianto messo a bando
 - g) di svolgere tali attività senza fini di lucro; così come espressamente previsto nello statuto/atto costitutivo
 - h) indicazione di attività svolte a favore di giovani, diversamente abili e anziani;
 - i) se l'associazione/società è iscritta nel registro nazionale C.O.N.I. delle associazioni e società sportive dilettantistiche, nonché la forma giuridica dell'associazione/società sportiva dilettantistica e l'affiliazione a Federazioni, Enti di promozione riconosciuti dal C.O.N.I.
 - j) che il Presidente o suo delegato si sono recati presso l'impianto di cui al presente avviso pubblico, di aver preso coscienza delle condizioni dello stesso nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possano aver contribuito alla determinazione dell'offerta.
 - k) che l'associazione/società ha una propria sede sul territorio comunale, o si impegna ad attivarla, prima della eventuale concessione in gestione;
 - l) che non si trova in stato fallimentare, di liquidazione, di concordato preventivo e che a suo carico non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni
 - m) che nei confronti del Presidente e dei soggetti titolari di cariche sociali (persone munite di potere di rappresentanza) non siano state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato, per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale;
 - n) che non esistano cause ostative di cui alle vigenti leggi antimafia
 - o) che nei confronti l'Associazione sportiva/soggetto concorrente non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 8.6.2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
 - p) che non sono state commesse gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro
 - q) che non sono state commesse violazioni, definitivamente accertate, rispetto gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana;
 - r) che non sono state commesse violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana;
 - s) che l'Associazione sportiva/soggetto concorrente è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge 68/1999, in caso di numero dipendenti superiore a 15;
 - t) di essere a conoscenza e di accettare le modalità di trattamento, raccolta e comunicazione dati ai sensi del D.Lgs. 196/2003

2) Documentazione allegata alla domanda di partecipazione:

- a) fotocopia di un documento d'identità valido del Presidente dell'associazione sportiva/soggetto concorrente
- b) copia dello statuto/atto costitutivo, con l'indicazione delle cariche sociali in vigore alla data di scadenza del presente bando
- c) fotocopia della scheda di attribuzione della partita iva e/o del codice fiscale
- d) eventuale piano di ammortamento, concordato con l'Amministrazione Comunale, per l'estinzione dei debiti pendenti nei confronti del Comune di Pontassieve, garantito da specifica fideiussione bancaria o assicurativa o altra forma di garanzia idonea o equivalente.
- e) ricevuta della presa visione degli elaborati (planimetrie ed elaborati tecnici dell'impianto oggetto della presente procedura), consegnata con l'apposizione della firma sul registro depositato presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico (U.R.P.),

La **seconda busta**, contrassegnata con la **lettera "B"**, dovrà contenere il **“progetto di gestione dell'impianto”**, che, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara, dovrà contenere i seguenti elementi:

- Qualità del soggetto partecipante relativamente (storicità, radicamento, esperienza gestionale)
- Organizzazione dell'attività agonistica e non, con particolare riferimento a: numero di atleti tesserati per le varie fasce di età, tipologia di campionati a cui partecipano le varie squadre, risultati ottenuti negli ultimi cinque anni
- Programma di gestione delle varie attività sportive (attività da praticare e loro valenza scolare, sociale, verso i soggetti diversamente abili, promozionale, agonistica; ecc.)
- Programma di gestione operativa dell'impianto (utilizzazione, orari, frequenze, qualificazione professionale degli istruttori e degli allenatori impiegati)
- Programma relativo alla manutenzione periodica e agli interventi di innovazione e miglioramento dell'impianto, che, in caso di approvazione del progetto, dovranno essere eseguiti da imprese aventi i requisiti di partecipazione alle procedure di affidamento previste dal D.lgs 50/2016.
- Indicazioni relative alla riserva dell'impianto per il suo utilizzo ai fini di attività ricreative e sociali di interesse pubblico a carattere straordinario, da conciliare con il normale uso dell'impianto stesso.

La **terza busta**, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura dal Presidente dell'Associazione Sportiva/Soggetto concorrente, contrassegnata dalla **lettera "C"** riportante la dicitura: **OFFERTA ECONOMICA**, dovrà contenere, **pena l'esclusione**, l'offerta economica.

L'offerta economica, dovrà indicare:

- a) esatte generalità del concorrente: ragione sociale, C.F e P.IVA , Sede sociale,
- b) dichiarazione di presa visione ed accettazione di tutte le condizioni indicate nel presente avviso pubblico, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possano aver contribuito alla determinazione dell'offerta
- c) l'offerta migliorativa rispetto al contributo massimo annuo a base di gara stabilito dalla Amministrazione in **Euro 20.000** (l'importo dovrà essere indicato sia in cifre che in lettere).

TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi del Codice sulla privacy (D.lgs 196/2003), il sottoscritto dichiara di acconsentire, espressamente al trattamento dei dati innanzi riportati, ai soli fini della partecipazione al presente bando di gara;

PROCEDURA PER LA SELEZIONE E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Le proposte-offerte saranno valutate nell'ambito di una procedura di selezione comparativa delle stesse, con l'aggiudicazione in favore della candidatura che otterrà il punteggio più alto, ovvero quella che presenterà i migliori standard qualitativi, intendendo per questi la combinazione ottimale fra elementi operativi , gestionali, progettuali ed economici.

Il punteggio massimo conseguibile complessivamente ammonterà a punti: 100.

Il punteggio sarà attribuito secondo i criteri indicati di seguito nel paragrafo **“VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE”**.

La valutazione comparativa delle proposte-offerte sarà effettuata da apposita Commissione, composta ai sensi dell'art. 10 c.3 del "Regolamento per la concessione in gestione degli impianti sportivi comunali.

La commissione provvederà alla valutazione delle candidature nel seguente modo:

- 1) in seduta pubblica apertura del plico e constatazione della regolarità formale delle tre buste A, B, C. In caso di documentazione incompleta, nonché della non correttezza formale, **si procederà all'esclusione dalla gara**
- 2) in seduta pubblica apertura "**BUSTA A**" e verifica della documentazione presentata. Nel caso la commissione ritenga opportuno richiedere integrazione ad uno o più soggetti partecipanti, al termine dell'esame delle BUSTA "A", la seduta sarà sospesa e saranno trasmesse via fax le relative richieste indicando il termine perentorio (**pena l'esclusione dalla procedura**) entro il quale gli stessi dovranno far pervenire al Protocollo del Comune la documentazione richiesta e la data in cui si terrà la successiva seduta di gara.
- 3) In seduta pubblica apertura "**BUSTA B**" e verifica della presenza degli elementi di richiesti (vedi documentazione busta B sopra dettagliata); in seduta riservata, valutazione della documentazione presentata, con attribuzione dei relativi punteggi . **In caso di mancato raggiungimento del punteggio minimo richiesto, si procederà all'esclusione e non si darà corso all'apertura della busta "C"**
- 4) In seduta pubblica, previa convocazione, apertura **BUSTA C** e valutazione dell'offerta economica, con attribuzione del relativo punteggio.
- 5) La commissione procederà a compilare la graduatoria dei concorrenti in ordine al punteggio totale ottenuto, con l'aggiudicazione dell'affidamento in concessione del campo sportivo "EZIO VITALI" a Molino del Piano, alla candidatura col punteggio massimo conseguito.

VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Valutazione della qualità del soggetto e del progetto di gestione:

L'analisi dei valori qualitativi del soggetto da un minimo di punti 10 e un massimo di punti 50 è effettuata dalla predetta Commissione e avverrà sulla base dei seguenti aspetti:

- **storicità** (data di costituzione della società/associazione sportiva) **punti 15** per un numero di anni pari o superiore a 50 (come da regolamento)
- **radicamento** sul territorio (numero anni di operatività sull'impianto messo a bando) **punti 25** per radicamento nel territorio e sull'impianto superiore a 20 anni
- **esperienza** nelle discipline che si svolgono nell'impianto, numero di istruttori allenatori impiegati e loro qualificazione professionale, nonché rapporto di dipendenza che intercorre con l'associazione sportiva/soggetto concorrente, **fino ad un massimo di 10 punti** (1 punto ogni 4 anni completi di esperienza nel settore fino ad un massimo di 20 anni, 5 punti discrezionali per la qualità riscontrata degli allenatori/istruttori utilizzati);

L'analisi dei valori qualitativi del progetto di gestione dell'impianto da un minimo di punti 10 e un massimo di punti 30 è effettuata dalla predetta Commissione e avverrà sulla base dei seguenti aspetti:

- **Organizzazione dell'attività agonistica** e non con particolare riferimento a: numero di atleti tesserati per le varie fasce di età, tipologia di campionati a cui partecipano le varie squadre, risultati ottenuti negli ultimi cinque anni fino ad un massimo **10 punti**
- **Programma di gestione operativa** dell'impianto (utilizzo, orari, frequenze) fino ad un massimo di **8 punti**
- Programma relativo ad **interventi di innovazione** e miglioramento dell'impianto che dovranno essere eseguiti da imprese aventi i requisiti di partecipazione alle procedure di

affidamento previste dal Dlgs 50/2016 e programma relativo alla manutenzione periodica, fino ad un massimo di **3 punti**.

- Proposte specifiche di servizi ed **attività diverse dalle agonistiche** che si intendono realizzare presso l'impianto, riservate a scuole, promozione sociale, al settore dell'infanzia, ai giovani, agli anziani, ai diversamente abili, tenuto conto della tipologia e della dimensione dell'impianto, compreso l'organizzazione di eventuali altre attività ricreative, sociali e del tempo libero di interesse pubblico, compatibili con l'attività sportiva dell'impianto, fino ad un massimo di **4 punti**;
- **Organizzazione del personale** da utilizzare in base alla proposta sopra formulata: qualificazione professionale degli istruttori, degli allenatori e di ogni altra tipologia di personale, rapporto di dipendenza che intercorre con l'associazione sportiva/soggetto concorrente, con specifico riferimento al sistema di garanzie della salute e la sicurezza sul lavoro degli addetti fino ad un massimo di **5 punti**

Parte economica

La convenienza economica sarà valutata con criterio proporzionale, sulla base dell'offerta migliorativa rispetto al contributo massimo indicato nel presente bando.

Sarà attribuito un punteggio variabile per interpolazione lineare **da punti 0** nel caso di richiesta di contributo equivalente al contributo massimo annuo indicato, **fino a punti 20** nel caso di rinuncia totale al contributo stesso, calcolato secondo la seguente formula:

$$X = P * (1 - (C_i / C_{amm}))$$

dove:

X= punteggio attribuito al concorrente

C_i = contributo richiesto dal concorrente i-esimo

P= punteggio massimo attribuibile = 20 punti

C_{amm} = contributo massimo annuo previsto dalla amministrazione comunale = 20.000 €

L'importo e i valori riportati dovranno essere espressi in cifre e in lettere. In caso di discordanza tra le due offerte sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione Comunale.

ADEMPIMENTI CONSEGUENTI ALL'AGGIUDICAZIONE

L'affidamento sarà subordinato all'accertamento dei requisiti richiesti nell'avviso pubblico e alla insussistenza di cause ostative relative all'affidatario.

Il Comune si riserva di non procedere all'affidamento nel caso in cui nessuna delle proposte offerte fosse ritenuta idonea, o di procedere all'affidamento anche in presenza di una sola proposta valida.

TEMPI E MODALITA' DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO DA PARTE DEL COMUNE

Le spese periodiche di omologazione dell'impianto sportivo (campo di calcio) dovute alla F.I.G.C.saranno a carico del concessionario e le utenze relative ai consumi di acqua, energia elettrica e riscaldamento dovranno essere intestate al concessionario che dovrà attivare le rispettive procedure di volturazione entro il termine massimo di mesi 2 (due) dall'aggiudicazione.

L'Amministrazione Comunale erogherà un contributo annuo indicato nell'offerta del candidato aggiudicatario o quello massimo messo a base di gara indicato precedentemente pari a **€ 20.000 (ventimila/00)** (comprensivo dell'eventuale copertura di ammortamenti per investimenti posti in essere dall'aggiudicatario per interventi di innovazione e miglioria dell'impianto) entro il mese di giugno di ciascun anno.

Per il primo anno, il contributo calcolato in dodicesimi, sarà erogato entro il mese successivo all'effettiva volturazione delle utenze.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento di selezione è l'Ing. Alessandro Degl'Innocenti, Dirigente dell'Area Governo del Territorio;

Il presente bando è pubblicato sul sito del Comune di Pontassieve, alla sezione “Bandi, gare e concorsi”, all'Albo Pretorio, ed affisso per estratto presso l'Impianto Sportivo di cui alla presente procedura di selezione.

Pontassieve,

Il Dirigente
Ing. Alessandro Degl'Innocenti

Allegati:

/ALL. A Fac-simile domanda di partecipazione