



Comune di Pontassieve
Servizio Comunicazione ed Urp

Allegato 4 - **(allegato alla delibera GM 145 del 09/09/2021)**

Tipografia comunale – scheda tecnica

Il quantitativo massimo di stampe ammesso è pari a
200 copie in formato **A4***
(100 copie se la stampa è fronte/retro)

* in base al formato il quantitativo massimo equivale:

- a 100 copie in formato **A3**
- a 400 copie in formato **A5**
- a 800 copie in formato **A6**

- ❖ **PIÙ FORMATI.** E' possibile richiedere più formati se il totale corrisponde al quantitativo massimo considerato in A4 (es. 50 locandine A3 + 200 volantini A5, etc...)
- ❖ **FRONTE/RETRO.** Se la stampa è fronte/retro i quantitativi si dimezzano.
- ❖ **PIEGHEVOLI.** Ad alcuni formati può essere effettuata la piegatura lineare a 4 o 6 facciate.

-
- ✓ La concessione del beneficio della stampa è a titolo gratuito ed è autorizzato con atto della giunta municipale.
 - ✓ Le spese per la stampa gravano sul bilancio comunale, conteggiate in base al numero di copie annue effettuate.
 - ✓ Al raggiungimento del numero di copie annuo previsto per l'anno in corso potrebbe non essere garantita la concessione del beneficio della stampa del materiale. Pertanto si chiede, vista l'opportunità concessa attraverso questo servizio gratuito, di non fare richiesta di copie eccedenti l'effettivo bisogno stimato.
 - ✓ I tempi di consegna del materiale stampato sono concordati con l'Ufficio Comunicazione e possono variare in base alle richieste pervenute. Il giorno di consegna (voluta dal richiedente) sarà rispettato qualora il file grafico definitivo perverrà con almeno 10 giorni di anticipo, diversamente, sotto tali tempi non è garantito.