



Discussione tesi di laurea nella Sala del Consiglio comunale - Disciplinare

Dal mese di aprile 2021 – fino al termine dell'emergenza sanitaria - per i laureandi che ne faranno richiesta il Comune di Pontassieve offre la possibilità di poter discutere la propria tesi di laurea nella sala del Consiglio comunale. Di seguito le linee guida che devono essere sottoscritte dall'interessato per usufruire del servizio

1. La data e l'orario di discussione della tesi di laurea devono rientrare all'interno dell'orario di apertura del Palazzo comunale, ovvero da lunedì al venerdì in orario dalle 9 alle 13 e nei giorni di martedì e giovedì anche dalle 15,30 alle 17,00. È possibile effettuare richiesta al di fuori dagli orari indicati; in tal caso l'Amministrazione valuterà la possibilità di accogliere la richiesta, compatibilmente con le esigenze di servizio. L'accesso al Palazzo Comunale è condizionato alle eventuali limitazioni agli spostamenti dovuti a **provvedimenti di contrasto al contagio nazionali, regionali e locali**.
2. È necessario scrivere a **segreteria.sindaco@comune.pontassieve.fi.it** indicando giorno e orario per la verifica della disponibilità della sala. Nel caso di imprevisti ed inderogabili impegni istituzionali, potrebbero esserci variazioni nella disponibilità della sala Consiliare, che potrebbero impedire l'effettivo uso della stessa per la discussione della Tesi. In tal caso il Comune ne darà tempestiva comunicazione all'interessato e, se possibile, proporrà una localizzazione alternativa.
3. È necessario nei giorni precedenti alla data di discussione prendere accordi con il CED - **ced@comune.pontassieve.fi.it** del Comune di Pontassieve e fissare con un tecnico un sopralluogo per valutare gli aspetti tecnici legati alla connessione, alla logistica e al collegamento dei dispositivi dello studente con l'impianto audio/video Il Comune declina ogni responsabilità in caso di malfunzionamenti tecnici.
4. In osservanza alle norme anti-contagio contro il Covid-19 e secondo quanto previsto dal "*Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro del Comune di Pontassieve*" del 18 settembre 2020, l'accesso al Comune dovrà avvenire esclusivamente dal portone principale. A tutte le persone che entrano all'interno del Comune dovrà essere misurata la temperatura e un dipendente del Comune provvederà a compilare una breve scheda di registrazione (nome, cognome, recapito telefonico). L'accesso sarà consentito solo se la temperatura sarà inferiore a 37,5°. È necessario indossare la mascherina protettiva, che copra naso e bocca ed è obbligatorio sanificare le mani con il gel igienizzante. La capienza massima della Sala del Consiglio Comunale è di 30 persone, escluso il laureando. Per snellire le procedure di registrazione degli accessi al Palazzo comunale, si richiede di fornire anticipatamente alla segreteria del Sindaco una lista dei partecipanti.
5. Per collegarsi con la Commissione di laurea, il laureando dovrà utilizzare il proprio PC. È fatto divieto al laureando di condividere con terzi la password per l'accesso alla connessione internet.
6. Non è consentito utilizzare la sala per brindisi o rinfreschi.
7. Il servizio è totalmente gratuito ed è riservato ai cittadini residenti o domiciliati nel Comune di Pontassieve.

Pontassieve, _____

Da firmare da parte dell'interessato per presa visione e accettazione dei termini e condizioni

I dati forniti saranno trattati in ottemperanza al Regolamento Europeo (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali.