

**DA RICONSEGNARE ENTRO E NON OLTRE 10/06/2015
ALL'UFFICIO PROTOCOLLO DEL COMUNE DI PONTASSIEVE**

**COMUNE DI PONTASSIEVE
SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO A.S. 2015/2016**

DATI DEL RICHIEDENTE	<p>Cognome _____ Nome _____</p> <p>Codice fiscale _____</p> <p>Nato il _____ a _____ Prov. _____</p> <p>Residente nel Comune di _____</p> <p>Via _____ n. _____</p> <p>Domiciliato nel Comune di _____ Via _____ n. _____ <small>(indicare il domicilio solo se diverso dalla residenza)</small></p> <p>Tel. _____</p> <p>CELL. padre _____ CELL. madre _____</p> <p>mail _____</p>
-----------------------------	--

In qualità di ☐ padre ☐ madre ☐ altro _____ ☐ tutore/affidatario
specificare

DATI DELL'ALUNNO/A	<p>Cognome _____ Nome _____</p> <p>Nato il _____ a _____ Prov. _____</p> <p>Residente nel Comune di _____</p> <p>Via _____ n. _____</p> <p>Domiciliato nel Comune di _____ Via _____ n. _____ <small>(indicare il domicilio solo se diverso dalla residenza)</small></p> <p>Iscritto per l'anno scolastico 2015/2016 alla scuola:</p> <p style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> infanzia <input type="checkbox"/> primaria <input type="checkbox"/> secondaria 1° grado </p> <p>Scuola _____ Classe _____ Sezione _____</p> <p style="text-align: center;"><small>(indicare nome della scuola, classe e sezione che l'alunno frequenterà nell'a.s. 2015/2016)</small></p>
---------------------------	--

CHIEDE

di usufruire del servizio di TRASPORTO SCOLASTICO per l' a.s. 2015/2016.

A tal fine:

- **dichiara** di accettare le "Disposizioni organizzative per la gestione del servizio di trasporto scolastico" e di aver preso visione ed accettare le note consegnate unitamente alla presente domanda di iscrizione
- **si impegna** a corrispondere la tariffa stabilita, dando seguito alla richiesta di pagamento a mezzo bollettino postale che sarà inviata al domicilio dell'utente a cura del Comune di Pontassieve in un'unica rata. In caso di mancato pagamento si procederà al recupero delle somme dovute con iscrizione a ruolo con aggravio di spese di istruttoria, postali, di interessi di mora e/o sanzioni.
- **dichiara di essere a conoscenza** che per la corretta applicazione della tariffa calcolata in base all'ISEE deve essere comunicato **entro il 15 settembre 2015** il valore ISEE del nucleo familiare dell'alunno, risultante da DSU presentata dopo il 1/1/2015.
- **dichiara di essere a conoscenza** che a coloro che non risultino in regola con i pagamenti pregressi dei servizi scolastici **non verrà applicata la tariffa agevolata in base all'ISEE, fino ad avvenuta regolarizzazione dei pagamenti, né saranno accolte domande di acquisto abbonamenti per il servizio di trasporto pubblico.**
- **dichiara** di essere a conoscenza che la **rinuncia al servizio** deve essere presentata al Comune di Pontassieve **esclusivamente con nota scritta** e che, in mancanza di tale rinuncia, chi ha fatto richiesta del servizio è tenuto comunque al pagamento della quota spettante. Il richiedente è tenuto al pagamento delle quote anche nel caso di rinuncia al servizio di trasporto scolastico pervenuta successivamente all'invio dei bollettini. Non è previsto il rimborso delle somme già versate.
- **dichiara** di essere a conoscenza che una parte del Servizio di trasporto scolastico viene effettuato avvalendosi del servizio pubblico (attualmente gestito dalla Soc. c. a r.l. A.M.V. - Autolinee Mugello Valdisieve). Le tratte del territorio di Pontassieve interessate da tale modalità sono le seguenti:
 - per la scuola media M. Maltoni: dalle frazioni di Doccia, Molino del Piano, Monteloro, S. Brigida, Sieci e da parte del capoluogo.
 - per la scuola primaria di Molino del Piano: dalla frazione di Monteloro e S. Brigida e limitrofe
 - per la scuola primaria di Sieci: dalla frazione di S. Brigida e limitrofe
 - per la scuola primaria di Montebonello e per la scuola media di Rufina: dalla zona di Montebonello e limitrofe
- **si impegna** ad essere presente alla fermata per riprendere in consegna il figlio al ritorno da scuola. Nell'impossibilità di farlo personalmente può autorizzare un altro adulto presentando apposita delega scritta all'Ufficio Servizi Scolastici. I minorenni non possono essere delegati al ritiro degli alunni. In assenza di un adulto alla fermata, l'alunno delle scuole dell'infanzia e primarie sarà riconsegnato alla scuola di provenienza. Nel caso in cui ciò si verificasse più volte, il servizio sarà sospeso.
- **dichiara** di essere informato che l'Amministrazione Comunale è responsabile dei trasportati dal momento della salita sul pullman fino alla discesa. La responsabilità dell'autista è limitata al trasporto dei bambini; sarà dunque la famiglia che dovrà provvedere alla sicurezza del minore dalla fermata stabilita alla propria abitazione.
- **dichiara** di essere a conoscenza che i dati e le informazioni personali saranno trattati con tutta la riservatezza prevista dalla Legge in vigore ed unicamente per le finalità connesse all'attività di cui trattasi.

Data _____

Firma _____

COMUNE DI PONTASSIEVE
DOMANDA PER L'ISCRIZIONE AL SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO A.S. 2015/2016

QUANDO	ENTRO IL GIORNO 10 GIUGNO 2015 LE DOMANDE PRESENTATE OLTRE IL 10 GIUGNO 2015 VERRANNO ACCOLTE CON RISERVA
DOVE SI PRESENTA	ESCLUSIVAMENTE ALL'UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO DEL COMUNE DI PONTASSIEVE via Tanzini n. 30 Orario Dal lunedì al sabato 8.30 – 12.30 Il martedì ed il giovedì anche 15.15-17.45
CHI	<ul style="list-style-type: none"> - alunni residenti nel Comune di Pontassieve che frequentano le scuole del territorio - alunni residenti nel Comune di Pontassieve frazioni di Montebonello e limitrofe che frequentano la scuola media di Rufina - la domanda deve essere presentata solo da chi è effettivamente interessato al servizio
MODULISTICA	Tutta la modulistica è disponibile presso: <ul style="list-style-type: none"> ● Comune di Pontassieve – Servizio Sviluppo Educativo – via Tanzini 25 - Pontassieve tel. 055/8360267 ● Comune di Pontassieve - Ufficio relazioni con il pubblico – via Tanzini 30 – Pontassieve ● Sito internet del Comune di Pontassieve (in: modulistica) ● E' possibile inoltre la compilazione e l'invio della domanda per via telematica con il servizio “Pratiche on line” presente sul sito del Comune di Pontassieve (previa acquisizione delle credenziali di accesso presso gli sportelli abilitati).
RINUNCE AL SERVIZIO	Chi ha presentato la domanda ed intende successivamente rinunciare al servizio dovrà farlo esclusivamente <u>con nota scritta</u> presentata al Comune di Pontassieve – Servizio Sviluppo Educativo. Non saranno prese in considerazione rinunce verbali, telefoniche, tramite gli autisti addetti al servizio o il personale della scuola. In mancanza di tale rinuncia chi ha fatto richiesta del servizio è tenuto comunque al pagamento della quota di competenza. Il richiedente è tenuto al pagamento delle quote anche nel caso di rinuncia al servizio di trasporto scolastico pervenuta successivamente all'invio dei bollettini. <u>Non è previsto il rimborso delle somme già versate.</u>
SERVIZIO SVOLTO CON MEZZI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	<p>Il servizio viene svolto utilizzando i mezzi di linea del trasporto pubblico locale (attualmente Scarl Autolinee Mugello Valdisieve):</p> <ul style="list-style-type: none"> - per la <u>scuola media M. Maltoni</u>: dalle frazioni di Doccia, Molino del Piano, Monteloro, S. Brigida, Sieci e da una parte del capoluogo - per la <u>scuola primaria di Molino del Piano</u>: dalle frazioni di Monteloro e S. Brigida - per la <u>scuola primaria di Sieci</u>: dalla frazione di S. Brigida - per la <u>scuola primaria di Montebonello</u> e per la <u>scuola media di Rufina</u>: dalla zona di Montebonello, Acone, Colognole, San Piero a Strada <p>Chi utilizza il tpl PUO' acquistare biglietti e/o abbonamenti per conto proprio rivolgendosi direttamente al gestore</p> <p>OPPURE presentare domanda di trasporto scolastico al Comune di Pontassieve. In questo secondo caso l'alunno sarà incluso in un elenco che verrà trasmesso alla Scarl AMV e viaggerà inizialmente munito della <u>sola tessera di riconoscimento</u> rilasciata dalla Azienda stessa. A chi sceglie questa modalità sarà garantita l'applicazione delle tariffe relative al servizio calcolate in base all'ISEE del nucleo familiare del richiedente. L'Ufficio scuola provvederà a richiedere all'Azienda il rilascio di abbonamenti plurimensili per gli alunni che ne hanno fatto richiesta, inviando alle famiglie tramite bollettino postale la richiesta di pagamento della quota stabilita in base alla fascia ISEE di appartenenza, o, per chi non abbia presentato la attestazione ISEE, attribuendo la quota massima, e inviterà le famiglie a ritirare l'abbonamento presso i propri uffici, dietro presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento della quota dovuta. Se si sceglie questa seconda modalità la famiglia NON DEVE acquistare abbonamenti o biglietti.</p> <p>IMPORTANTE Viste le tariffe AMV attualmente in vigore e le quote comunali per il servizio trasporto sotto riportate, si informa che, nel caso non venga presentata l'attestazione ISEE, o se l'ISEE risulta superiore a 18.000,00 euro, e se la tratta casa-scuola rientra nella fascia 0/10 km, potrebbe essere più conveniente stipulare l'abbonamento direttamente con la SCARL. In ogni caso l'alunno dovrà essere munito di tessera di riconoscimento rilasciata da SITA.</p> <p>Informazioni su orari e servizi potranno essere richiesti direttamente a detta Società (tel. 055/47821 – n. verde 800373760), così come su qualunque disservizio che dovesse verificarsi (scioperi, ritardi, ecc.)</p>

TARIFE	<table><tr><th colspan="2" rowspan="2">FASCE I.S.E.E</th><th colspan="3">Costo annuale</th></tr><tr><th>1° figlio</th><th>Riduzione 2° figlio</th><th>Riduzione dal 3° figlio</th></tr><tr><td>1° fascia</td><td>fino a € 5.500,00</td><td>€ 110,21</td><td>- 10%</td><td>- 40%</td></tr><tr><td>2° fascia</td><td>Da € 5.500,01 a 7.500,00</td><td>€ 139,05</td><td>- 10%</td><td>-40%</td></tr><tr><td>3° fascia</td><td>Da € 7.500,01 a 11.500,00</td><td>€ 210,12</td><td>- 10%</td><td>- 40%</td></tr><tr><td>4° fascia</td><td>Da € 11.500,01 a 18.000,00</td><td>€ 244,11</td><td>- 10%</td><td>- 40%</td></tr><tr><td>5° fascia</td><td>oltre € 18.000,00</td><td>€ 278,10</td><td>- 10%</td><td>- 40%</td></tr></table>				FASCE I.S.E.E		Costo annuale			1° figlio	Riduzione 2° figlio	Riduzione dal 3° figlio	1° fascia	fino a € 5.500,00	€ 110,21	- 10%	- 40%	2° fascia	Da € 5.500,01 a 7.500,00	€ 139,05	- 10%	-40%	3° fascia	Da € 7.500,01 a 11.500,00	€ 210,12	- 10%	- 40%	4° fascia	Da € 11.500,01 a 18.000,00	€ 244,11	- 10%	- 40%	5° fascia	oltre € 18.000,00	€ 278,10	- 10%	- 40%
	FASCE I.S.E.E		Costo annuale																																		
			1° figlio	Riduzione 2° figlio	Riduzione dal 3° figlio																																
	1° fascia	fino a € 5.500,00	€ 110,21	- 10%	- 40%																																
	2° fascia	Da € 5.500,01 a 7.500,00	€ 139,05	- 10%	-40%																																
	3° fascia	Da € 7.500,01 a 11.500,00	€ 210,12	- 10%	- 40%																																
	4° fascia	Da € 11.500,01 a 18.000,00	€ 244,11	- 10%	- 40%																																
5° fascia	oltre € 18.000,00	€ 278,10	- 10%	- 40%																																	
Per 1° figlio si intende il figlio maggiore di età appartenente allo stesso nucleo familiare utente del servizio trasporto scolastico. Per 2° figlio si intende il figlio successivo per età al primo appartenente allo stesso nucleo familiare utente del servizio trasporto scolastico (il primo deve essere utente del servizio). Per 3° figlio e successivi si intendono i figli successivi per età al secondo appartenenti allo stesso nucleo familiare (il primo e il secondo devono essere utenti del servizio)																																					
Per gli alunni non residenti nel Comune di Pontassieve è prevista l'applicazione automatica della quota massima (€ 278,10) senza alcuna riduzione																																					
ATTESTAZIONE I.S.E.E.	<ul style="list-style-type: none">- per la determinazione della fascia di reddito di appartenenza e l'applicazione della relativa tariffa si deve presentare al Comune di Pontassieve entro il 15 SETTEMBRE 2015 l'attestazione I.S.E.E. (Indicatore Situazione Economica Equivalente) del nucleo <u>rilasciata dopo il 1/1/2015</u>.- non deve presentare l'attestazione I.S.E.E. chi ha un I.S.E.E. superiore a 18.000,00 euro o chi non intende comunque richiedere la tariffa agevolata. <u>A coloro che non presenteranno l'attestazione I.S.E.E. verrà applicata d'ufficio la tariffa della 5° fascia</u>- a coloro che non risultino in regola con i pagamenti pregressi delle quote dovute per i servizi scolastici, e fino ad avvenuta regolarizzazione delle stesse, non verranno concesse tariffe agevolate, né verranno accolte domande che comportino acquisto di abbonamenti di trasporto pubblico locale.																																				
PAGAMENTI	<ul style="list-style-type: none">- il pagamento della quota annuale dovuta avviene in un'unica rata a seguito dell'invio presso il domicilio dell'utente di apposito bollettino di cc postale.- Il mancato pagamento delle quote di contribuzione dovute darà luogo all'avvio delle procedure per la riscossione coattiva delle stesse, con aggravio di spese postali, di istruttoria, di interessi di mora e/o sanzioni. Per il pagamento sono attive le seguenti modalità:<ul style="list-style-type: none">● versamento agli UFFICI POSTALI● versamento alla TESORERIA COMUNALE presso la C.R.F di Piazza Cairolì● pagamento mediante RID / Sepa SDD (autorizzazione permanente di addebito sul proprio conto corrente). A coloro che sceglieranno questa forma di pagamento verrà applicata una riduzione del 5% sulla tariffa spettante● disposizioni di pagamento (es. bonifici)● pagamento ON LINE sul sito del Comune di Pontassieve																																				
NORME DI COMPORTAMENTO E INFORMAZIONI SULL'UTILIZZAZIONE DEL SERVIZIO	<ul style="list-style-type: none">➤ Si informa quanti vogliano usufruire del servizio per la scuola dell'infanzia che, per motivi organizzativi, gli orari degli scuolabus potrebbero non coincidere con gli orari scolastici. Orari e modalità di svolgimento del servizio per le scuole dell'infanzia verranno determinati successivamente alla ricezione delle richieste ed in relazione anche al numero ed alla provenienza territoriale delle stesse. Si invitano gli interessati ad informarsi nel mese di settembre prima dell'inizio dell'anno scolastico.➤ Il genitore si impegna ad essere presente alla fermata dello scuolabus per riprendere in consegna l'alunno al ritorno da scuola. Nell'impossibilità di farlo personalmente può autorizzare un altro adulto presentando apposita delega scritta all'ufficio Sviluppo Educativo del Comune. I minorenni non possono essere delegati al ritiro degli alunni. In assenza di un adulto autorizzato alla fermata, l'alunno della scuola dell'infanzia o primaria sarà riconsegnato alla scuola di provenienza. Se ciò si verificasse più volte, il servizio sarà sospeso.➤ Gli alunni che giungono alla scuola media prima dell'orario di inizio delle lezioni, sono tenuti, alla discesa dallo scuolabus, a recarsi immediatamente, attraverso l'apposito percorso protetto, all'interno della scuola, e a trattenervicisi. Si invitano i genitori, nell'interesse della sicurezza dei propri figli, ad adoperarsi perché si attengano a questa regola.➤ Gli alunni sono tenuti a mantenere durante il trasporto un comportamento corretto tra di loro, nei confronti degli adulti e verso gli automezzi. Gli autisti segnaleranno al competente ufficio comunale ogni inosservanza ed il nominativo dei responsabili di comportamenti scorretti ed eventuali danni causati. Dopo il richiamo verbale, e qualora detti comportamenti perdurino, si procederà all'ammonizione scritta, alla sospensione e alla radiazione dal servizio. In particolare, in caso di danni eventualmente arrecati al mezzo, il/i responsabile/i sarà/saranno tenuto/i al risarcimento.➤ In caso di rischi di varia natura nell'agibilità delle strade (ad esempio neve, ghiaccio, ecc.), tali da non garantire la circolazione in sicurezza, il servizio scolastico a mezzo scuolabus verrà sospeso a giudizio dell'ufficio Sviluppo Educativo. Nel caso ciò si verifichi durante l'orario scolastico, gli alunni dovranno essere prelevati a scuola a cura delle famiglie. In tali circostanze eventuali problematiche particolari potranno essere affrontate contattando la Polizia Municipale o la Protezione Civile.																																				